

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## LICEO CLASSICO STATALE "T. L. CARO"

con sezione annessa di Liceo Scientifico – Scienze Applicate - Linguistico  
Via Roma, 28 - Sarno (SA) – C.F. 80021720653 - codice meccanografico:  
SAPC10000P

Tel. 081/5137321 - 081/5137668 – Fax: 081/5137311

web site: [www.liceosarno.edu.it](http://www.liceosarno.edu.it). – e-mail: [sapc10000p@istruzione.it](mailto:sapc10000p@istruzione.it)– PEC: [sapc10000p@pec.istruzione.it](mailto:sapc10000p@pec.istruzione.it)

**OGGETTO: reiterazione avviso interno per la selezione del verificatore di conformità con inquadramento economico all'interno del 10% dei costi di progettazione per il Progetto *Il mio futuro ora***

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento  
3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi  
CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-22270  
CUP: E64D22004390006*

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms

**VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n° m\_pi.AOOGABMI.REGISTROUFFICIALE.U.0043707 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q.

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Di progettazione

**VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”*

**VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *“Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.”*

**RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale interno n. 3 figure per lo svolgimento delle attività di Progettista, Collaudatore nell'ambito del progetto codice M4C1I3.2-2022-961-P-22270

**DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 16/12/ 2022 e successive modificazioni e

integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2023;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 15/02/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

**VISTO** la proposta del collegio dei docenti prot. n°107 del 18/05/2023 in merito ai titoli e competenze delle figure professionali

**VISTO** la delibera del consiglio di istituto prot. n°30 del 30/05/2023 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali

**VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di **verificatore di conformità** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**VISTO** l'avviso del 27/06/2023 prot. 5754 andato deserto per la figura di collaudatore come da verbale n.1 del 07/07/2023;

## INDICE

DI AVVIARE una procedura di selezione per il reclutamento di personale interno, attraverso la valutazione dei curriculum, per la seguente figura professionale:

### Art.1) oggetto

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno totale
<b>Verificatore di conformità</b>	1	N°30 ore

Per l'incarico affidato e per le ore previste il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza

### Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13 del 20/12/2023** esclusivamente per e-mail: [sapc10000p@istruzione.it](mailto:sapc10000p@istruzione.it) o a mezzo PEC : [sapc10000p@pec.istruzione.it](mailto:sapc10000p@pec.istruzione.it)

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

### Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione

- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

#### **Art. 4 partecipazione**

La selezione è aperta a tutto il personale avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione (**allegato B**) che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione (**allegato A**) insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante

#### **Art. 5 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

#### **Art. 6 Compiti**

##### **Il verificatore di conformità**

Un esperto per il collaudo delle attrezzature acquistate, in base al progetto esecutivo redatto, con particolare esperienza delle reti e delle apparecchiature informatiche a supporto dei docenti e del personale della scuola. La figura deve essere in grado di organizzare i laboratori delle scuole dal punto di vista del loro uso quotidiano, di conoscere le ultime specifiche in campo hardware, software, di conoscere i software applicativi e didattici. La figura deve possedere le seguenti competenze preferenziali:

- Esperienza nel collaudo di apparecchiature tecnologiche
- Conoscenza dell'hardware e delle apparecchiature informatiche
- Conoscenza dei software applicativi e didattici
- Laurea in materie STEM

Il **verificatore di conformità** dovrà assicurare:

- la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato, ove previste;
- verificare la corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- Redigere il verbale del collaudo effettuato;
- la registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- Collaborare con il Dirigente scolastico, con il Direttore S.G.A. e con gli esperti Progettista didattico e Progettista tecnico esecutivo per tutte le problematiche relative al Piano PNRR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa

realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

**Art. 7 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto  
VERIFICATORE DI CONFORMITA'

**Per il verificatore di conformità**

I **requisiti minimi di accesso** sono:

- 1) Laurea in discipline stem triennale e almeno tre anni di esperienza (Lauree in matematica, ingegneria, fisica, architettura, informatica, biologia, scienze ed equivalenti)
- 2) Il possesso di almeno una certificazione attestante le conoscenze informatiche base

**Art.8 Tutela della Privacy**

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del Dlgs 101/2018 e sue modifiche.

**Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Emma Tortora

Il RUP Dirigente Scolastico

Professoressa Emma Tortora

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del T.U.445/2000 e del D.Lgs 82/2005  
e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento



N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto \_\_\_\_\_ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

<b>ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER VERIFICATORE DI CONFORMITA'</b>				
<b><u>Criteri di ammissione secondo l'art.7</u></b>	<b>Punteggi</b>	<b>n. riferimento del curriculum</b>	<b>da compilare a cura del candidato</b>	<b>da compilare a cura della commissione</b>
<b>TITOLI: MAX PUNTI 60</b>				
Laurea in discipline stem inerente al bando con Lode quinquennale/triennale	Punti 30/24			
Laurea in discipline stem inerente al bando votazione da 100 a 110 quinquennale/triennale	Punti 24/18			
Laurea in discipline stem inerente al bando votazione inferiore a 100 quinquennale/triennale	Punti 18/12			
Corsi di specializzazione a cui si è partecipato in materie inerenti al bando	Punti 1 per corso, max 5 punti			
Pubblicazioni in materie inerenti al bando: sono ammesse pubblicazioni su piattaforme online delle quali il candidato dovrà dare prova	Punti 1 per pubblicazione, max 3 punti			
Certificazioni informatiche riconosciute: AICA, Microsoft, Cisco, Certipass ecc.	Punti 2 per certificazione eccedente la prima, max 12 punti			
Ruolo di AD o componente team innovazione digitale o funzione strumentale per la didattica digitale	Punti 10			
<b>COMPETENZE: MAX PUNTI 40</b>				
Collaudi di laboratori informatici didattici nel mondo educational o di reti didattiche nell'ultimo triennio	Punti 2 per ogni collaudo eccedente i primi due, max 40 punti			
Punteggio massimo ottenibile	Punti 100			