



LICEO CLASSICO STAT. CON SEZ. A/SSA DI LICEO SCIENTIFICO - "T.L. CARO"-SARNO
Prot. 0006505 del 27/07/2023
I (Uscita)

LICEO CLASSICO STATALE "T. L. CARO"

con sezione annessa di Liceo Scientifico – Scienze Applicate - Linguistico
Via Roma, 28 - Sarno (SA) – C.F. 80021720653 - codice meccanografico:
SAPC10000P

Tel. 081/5137321 - 081/5137668 – Fax: 081/5137311

web site: www.liceosarno.edu.it. – e-mail: sapc10000p@istruzione.it– PEC: sapc10000p@pec.istruzione.it

Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi

Linea di investimento:

M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori

Oggetto: INCARICO SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi Linea di investimento: M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-22270

CUP: E64D22004390006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la nota ministeriale del MIM prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “ Linee Guida per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” dove viene evidenziato che l’Istituzione scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;
CONSIDERATO	che il conferimento dell’incarico al personale interno e esterno deve avvenire nel rispetto dei principi e della trasparenza;
VISTO	il Decreto di messa a bilancio con delibera n.29 del Consiglio di Istituto del 30/06/2023 Prot. n 4932 del 01/06/2023, concernente l’assunzione in bilancio dei finanziamenti relativi al Progetto Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi
CONSIDERATO	che la realizzazione del Progetto in oggetto richiede prestazioni professionali da parte di figure professionali specializzate tali da ricoprire il ruolo DI SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO;
VISTO	la valutazione dei titoli dei candidati eseguita dalla commissione con verbale n. 5 del 19/07/2023 prot. 6333, istituita con prot.5902 del 04/07/2023 e la relativa graduatoria allegata.

VISTA

la graduatoria provvisoria prot. n. 6356 del 20/07/2023 con valore definitivo entro 7 giorni in assenza di reclami;

DECRETA

la nomina DI SESSA MICHELE NEL RUOLO DI SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO relativo al Progetto Codice **CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-22270 CUP: E64D22004390006**

Art. 1 – PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività dell'Esperto avranno inizio nel mese di LUGLIO 2023 e si concluderanno, presumibilmente, entro il mese di Dicembre 2024. Sarà cura del SUPPORTO comunque all'atto del conferimento dell'incarico, prendere visione del piano complessivo delle attività, attenersi alla organizzazione complessiva prendendo parte alle riunioni di coordinamento e eseguire i compiti come da art. 6 dell'avviso prot.5752 del 27/06/2023.

Art. 2 – COMPENSI

Il compenso, secondo quanto definito dalla vigente normativa è fissato in 24,55 euro/ora onnicomprensivo per gli esperti interni, per un numero max di **30** ore pari a **736,49** euro. Esso si intende, in particolare, comprensivo delle attività previste e riconducibili alla figura professionale e di quelle di partecipazione alle sedute del Gruppo Operativo di Progetto e di spese di trasporto.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIM. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO
- 2) RELAZIONE CONCLUSIVA sull'attività svolta
- 3) CARICAMENTO SULLA PIATTAFORMA GPU DI TUTTE LE PARTI CHE GLI COMPETONO

Art. 3 – Norme finali e di salvaguardia

Il file dell'incarico conferito, accertata la disponibilità espressa dall'esperto, è inviato per posta elettronica allo stesso indirizzo comunicato in segreteria e vale come accettazione.

Eventuale diniego e/o rinuncia dovrà essere formalizzato/a per iscritto.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, e il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018, è LA D.S.Emma Tortora. dell'Istituzione Scolastica,

Il Dirigente Scolastico
Professoressa Emma Tortora