



LICEO CLASSICO STATALE "T. L. CARO"

con sezioni annesse di Liceo Scientifico – Liceo Scientifico con opzione Scienze Applicate – Liceo Linguistico
Via Roma, 28 - Sarno (SA) – C.F. 80021720653 - codice mecc: SAPC10000P - ☎ 081/5137321-081/5137668 – Fax 081/5137311
web site www.liceosarno.edu.it – e-mail: sapc10000p@istruzione.it – PEC: sapc10000p@pec.istruzione.it

All'albo dell'Istituto
Agli Atti FESR 28966 (DIGITAL BOARD)
Al Sito web dell'istituto
Al DSGA
Al Prof. Caiazza Egidio

LICEO CLASSICO STAT. CON SEZ. A/SSA DI LICEO SCIENTIFICO - "T.L. CARO"-SARNO
Prot. 0001862 del 25/03/2022
IV-5 (Uscita)

OGGETTO: DECRETO INCARICO DOCENTE RESPONSABILE DELLE ATTIVITA' DI GESTIONE E DI COORDINAMENTO relativo alla domanda di partecipazione a:

Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 - **"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"** di cui ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" –

Autorizzazione Prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 – PIANO 1064316 - Titolo progetto: "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

CUP E69J21006590006 - CIP 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-800

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.l. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'ADG di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le linee guida emanate dall'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

VISTA la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) alla DS Prof.ssa Emma Tortora del 02/03/2022 prot. 2230;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la Gestione Amministrativa e Contabile del progetto;

RILEVATA la necessità da impiegare tra il personale interno 1 assistente amministrativo da impiegare nel supporto amministrativo per la realizzazione del Progetto Pon "Digital Board" con codice identificativo **13.1.2A-FESR PON-CA-2021-800**;

ACCERTATO che per l'attuazione Progetto occorre selezionare la figura di un docente **RESPONSABILE DELLE ATTIVITA' DI GESTIONE E DI COORDINAMENTO**;

VISTO che nella scheda finanziaria del progetto di cui trattasi sono previste spese funzionali alla progettazione, al collaudo, alla gestione e attuazione del progetto riguardanti compensi per l'attività di coordinamento e gestione;

VISTO l'avviso di reclutamento interno del 10/03/2022, Prot. n° 1501;

VISTE la candidatura pervenuta nei tempi previsti dall'avviso in data 14.03.2022 prot. 1539;

RITENUTE valide le candidature pervenute e adeguati i curriculum presentati;

VERIFICATO il possesso da parte del candidato dei requisiti minimi richiesti come da **Attestazione di valutazione** da parte del DS per l'affidamento degli incarichi per lo svolgimento dell'attività legate al progetto, prot. 1757 del 22.03.2022;

ASCOLTATE le esigenze dei partecipanti in merito;

DECRETA

Art. 1 - Affidamento incarico

Viene affidato l'incarico di **RESPONSABILE DELLE ATTIVITA' DI GESTIONE E DI COORDINAMENTO** (60 ore) nel rispetto della valutazione effettuata dal DS in base ai CV pervenuti e alle griglie di valutazione esaminate al Prof. Caiazza Egidio, C.F.: CZZGDE68R13F839B.

Art. 2 - Orario di servizio

Il servizio da svolgere deve essere garantito per tutta la durata del progetto fino alla sua formale chiusura come sarà in seguito riportato nella lettera di incarico.

Art. 3 - Svolgimento attività

Le attività si svolgeranno in orario extrascolastico, nelle sedi dei plessi del Liceo Classico "T.L.Caro" per l'espletamento delle proprie funzioni.

Art. 4 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e contenuti nell'avviso di reclutamento.

Art. 5 - Compenso

Il compenso viene stabilito in € 23.22 (euro ventitre/22) lordo stato pari ad € 17,50 (diciassette/50) lordo dipendente per ogni ora, per un numero massimo di ore 60. La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione del lavoro svolto e solo a seguito dell'accredito dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti e previa presentazione del TIME-SHEET orario.

Art. 6 - Nomina

Al presente decreto seguirà immediata lettera di incarico.

Art. 7 - Trattamento dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.Lgs.30 giugno 2003 n.196 e Regolamento Europeo 2016/679.

Art. 8 - Responsabilità del procedimento

Ai sensi dell'Art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la DS Prof.ssa Emma Tortora.

Art. 9 - Pubblicità

Il presente decreto di incarico è pubblicato sul sito web istituzionale della scuola (www.liceosarno.edu.it) ed è conservato agli Atti del Progetto FESR 28966 (DIGITAL BOARD).



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Dott.ssa Emma Tortora

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs n.39/1993)